



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง

เรื่อง การจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง ได้จัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นช่องทางหนึ่งที่ประชาชนสามารถมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น การสะท้อนปัญหาความต้องการ ความเดือดร้อนต่าง ๆ ที่ได้รับ ตลอดจนเพื่อร่วมกันตรวจสอบความถูกต้องและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง ในการดำเนินการโครงการต่าง ๆ ในเขตพื้นที่/หมู่บ้านที่เกี่ยวข้องกับขั้นตอนและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งในด้านปริมาณงานและคุณภาพ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ ที่กระทรวงมหาดไทย จัดทำเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ

เพื่อให้ทันตามสภาวการณ์ปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่างได้เพิ่มช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ให้ประชาชนสามารถร้องทุกข์และแสดงความคิดเห็นอื่น ๆ หรือแจ้งการทุจริตได้หลายสะดวกและรวดเร็วมากขึ้นประกอบกับได้มีการปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานศูนย์รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่างจึงขอประชาสัมพันธ์การจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. สถานที่ตั้ง สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง

๒. คณะกรรมการประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑. นางสาวจิตยา พลหาราช ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | ประธานกรรมการศูนย์ |
| ๒. นางอัมพร ศรีหนองห้าง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | รองประธานกรรมการศูนย์ |
| ๓. นางสาววันนีย์ ศรีจันทร์ ผู้อำนวยการคลัง | กรรมการศูนย์ |
| ๔. นายแสงทอง แป้นประโคน ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการศูนย์ |
| ๕. นายอนุวัฒน์ ศรีหนองห้าง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ | กรรมการศูนย์ |
| ๖. นายอุดมการ คำมุงคุณ อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการศูนย์ |
| ๗.นางนงนภัทร แสงระวี หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการและเลขานุการศูนย์ |
| ๘.นางโชติกา แก้วพิลา นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ผู้ช่วยเลขานุการศูนย์ฯ |
| ๙.นางปณิตดา อินทะจักร นักวิชาการตรวจสอบภายใน | ผู้ช่วยเลขานุการศูนย์ฯ ให้ |

คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการดูแลและจัดวางระบบการดำเนินงานของศูนย์ฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และความมุ่งหมายของทางราชการ

๓. เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประกอบด้วย

- ๓.๑.นางนงนภัทร แสงระวี หัวหน้าสำนักปลัด เป็นเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ
- ๓.๒.นางโชติกา แก้วพิลา นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เป็นเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ
- ๓.๓ นางปณิตดา อินทะจักร นักวิชาการตรวจสอบภายใน เป็นเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ
- ๓.๔.นายศิริโรจน์ โพธิ์สุวรรณ ผู้ช่วยจนท.ธุรการ สำนักปลัดเป็นผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ
- ๓.๕.นายอุทัยวัฒน์ นามราช ผู้ช่วยจนท.ธุรการกองการศึกษาเป็นผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ

ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ มีหน้าที่

- ๑. จัดทำสมุดทะเบียนรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์

๒. รับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์ที่ผู้ร้องทุกข์ยื่นเป็นเอกสาร, โทรศัพท์, ผ่านทางเว็บไซต์, ทาfacebook หรือช่องทางอื่นๆ

๓. ติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานรับผิดชอบ

๔. แจ้งผลการดำเนินการตอบผู้ร้องทุกข์

๕. ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและแจ้งผลให้ทราบหลังดำเนินการแล้วเสร็จ

๔. ช่องทางการร้องเรียน/ร้องทุกข์ สามารถร้องทุกข์และแสดงความคิดเห็นอื่น ๆ หรือแจ้งการทุจริต ได้ในวันและเวลาราชการ (ไม่หยุดพักกลางวัน) โดยผ่านช่องทาง ดังนี้

๔.๑ แจ้งด้วยตนเองโดยตรง แจ้งที่ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง อำเภอปลาปาก จังหวัดนครพนม

๔.๒ ทางโทรศัพท์ที่ทำการ ๐-๔๒๑๙-๙๗๕๐ และมีมือถือนายก อบต.๐๙๐-๘๕๓-๓๒๖๗

๔.๓. ทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง www.koksawang-plapak.go.th

๔.๔. ทางไปรษณีย์ ส่งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโคกสว่าง หมู่ที่ ๘ ตำบลโคกสว่าง อำเภอปลาปาก จังหวัดนครพนม ๔๘๑๖๐

๔.๕ ส่งทางตู้แสดงความคิดเห็น ซึ่งติดตั้งไว้หน้าที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล

๔.๖ ทาง facebook : องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง อ.ปลาปาก จ.นครพนม

๔.๗ ทาง Line : เครือข่ายโคกสว่าง

ทั้งนี้ข้อมูลของผู้ร้องทุกข์ ร้องเรียนและผู้แสดงความคิดเห็น ตลอดจนการแจ้งเบาะแสการทุจริตทุกอย่างจะถูกเก็บไว้เป็นความลับ ซึ่งจะได้รับการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเท่านั้น

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕



(นายชัยณรงค์ โคตรราช)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง