



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง
เรื่อง กำหนดปฏิทินการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง ได้กำหนดปฏิทินการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ และแต่งตั้งคณะทำงานตามคำสั่งที่ ๒๘๐/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ เพื่อให้การจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสอดคล้องกับแนวทางแห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และเกิดการโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง จึงขอประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบข้อมูลและใช้ประโยชน์ในการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงานต่อไป รายละเอียดแนบท้าย

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ลงชื่อ.....

(นายชนะโชค คำวัน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง

ปฏิทินงบประมาณการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง

ทำภายใน	ขั้นตอน	ห้วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑๒ มิ.ย.๖๙	-แต่งตั้งคณะทำงานยกร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ -ขออนุมัติจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ (ร่างฉบับที่ ๑)		งานนโยบายและแผน เจ้าหน้าที่งบประมาณ
๑๕ มิ.ย.๖๙	-แจ้งให้ทุกสำนัก/กอง จัดทำแบบคำขอ งบประมาณ งป.๑,งป.๒,งป.๓ และกองคลัง จัดทำข้อมูลรายงานทางการเงิน สถิติและ วิเคราะห์ต่าง ๆ เพื่อประกอบการคำนวณขอ ตั้งงบประมาณ (ร่างฉบับที่ ๑) ภายใน ๓๐ มิถุนายน ๒๕๗๐	-ให้เวลาจัดทำ ๑๖ วัน ทำการ	เจ้าหน้าที่งบประมาณ
๑ ก.ค.๖๙	-ทุกสำนัก/กอง จัดส่งแบบคำขอของงบประมาณ งป.๑,งป.๒,งป.๓ และกองคลังจัดส่งข้อมูล รายงานทางการเงิน สถิติและวิเคราะห์ ต่าง ๆ เพื่อประกอบการคำนวณขอตั้ง งบประมาณร่างข้อบัญญัติฯ	-พิจารณา ๓ วัน ๑,๒,๓ ก.ค.๖๙	เจ้าหน้าที่งบประมาณ ทุกสำนัก/กอง นักวิเคราะห์ คณะทำงานยกร่างฯ
๖ ก.ค.๖๙	-ประชุมคณะทำงานยกร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อเตรียมในการจัดทำร่าง ข้อบัญญัติฯ ครั้งที่ ๑ รับแล้ว ปลัดฯ พิจารณา	-พิจารณา ๓ วัน -๖,๗,๘ ก.ค.๖๙	เจ้าหน้าที่งบประมาณ ทุกสำนัก/กอง นักวิเคราะห์ คณะทำงานยกร่างฯ
๙ ก.ค.๖๙	ประชุมคณะทำงานยกร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อเตรียมในการจัดทำร่าง ข้อบัญญัติฯ ครั้งที่ ๒ หากมีการแก้ไข หลังประชุมนำกลับไปทบทวน/ร่างใหม่	-ให้เวลาทบทวน ๓ วัน ๙-๑๑ ก.ค.๖๙	เจ้าหน้าที่งบประมาณ ทุกสำนัก/กอง นักวิเคราะห์ คณะทำงานยกร่างฯ
๑๓ ก.ค.๖๙	-ประชุมคณะทำงานยกร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อเตรียมในการจัดทำร่าง ข้อบัญญัติฯ ครั้งที่ ๓ หลังประชุมนำกลับไป ทบทวน/ร่างใหม่ -ให้เวลากองช่าง ทำประมาณการ และให้ทุก สำนัก/กอง จัดทำเอกสารประกอบการตั้ง งบประมาณให้ครบถ้วน นำส่งเจ้าหน้าที่ งบประมาณ	-นำกลับไปทบทวน ๑๓-๑๕ ก.ค.๖๙	คณะผู้บริหาร เจ้าหน้าที่งบประมาณ ทุกสำนัก/กอง นักวิเคราะห์ คณะทำงานยกร่างฯ

ท่าภายใน	ขั้นตอน	ห้วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	-ประชุมผู้บริหารเพื่อพิจารณาคำขอ งบประมาณฯ ของแต่ละสำนัก/กอง เพื่อ ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณจัดทำ ร่างข้อบัญญัติฯ		
๑๖ ก.ค.๖๔	-นัดประชุมคณะทำงาน ครั้งที่ ๔ เพื่อ พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติฯ -บันทึกร่างข้อบัญญัติฯ ในระบบ e-laasหรือ ข้อบัญญัติด้วยมือ	๑๖ ก.ค.๖๔	คณะผู้บริหาร เจ้าหน้าที่งบประมาณ ทุกสำนัก/กอง นักวิเคราะห์ฯ คณะทำงานยกร่างฯ
๑๗ ก.ค.๖๔	-ปรีณร่างข้อบัญญัติฯ จากระบบ e-laasหรือ ข้อบัญญัติด้วยมือ เพื่อเสนอตรวจสอบความ ถูกต้องตามลำดับการบังคับบัญชา พร้อม เสนอปลัด	ดำเนินการ ๓ วันทำการ ๑๗-๒๐ และ ๒๑ ก.ค.๖๔	นักวิเคราะห์ฯ หัวหน้าสำนักปลัด
๒๒ ก.ค.๖๔	-ปลัดตรวจร่าง พิจารณา ๓ วันทำการ	๒๒-๒๔ ก.ค.๖๔	ปลัดฯ
๒๗ ก.ค.๖๔	-นายกองค์การบริหารส่วนตำบลได้พิจารณา อนุมัติให้จัดตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็น งบประมาณประจำปี ให้เจ้าหน้าที่ งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ เสนอต่อ องค์การบริหารส่วนตำบล(นายกฯ ตรวจร่าง)	-พิจารณา ๑ วัน	นายก อบต.
๓๑ ก.ค.๖๔	-การจัดทำร่างข้อบัญญัติฯ (ฉบับสมบูรณ์) เสร็จสิ้น -ส่งร่างฯ พร้อมหนังสือเชิญประชุมสภาฯ ล่วงหน้าก่อนวันประชุม ๕ วันทำการ	-พิจารณา ๑ วัน	-เจ้าหน้าที่งบประมาณ -นักวิเคราะห์ฯ
๑๔ ส.ค.๖๔	-ประชุมสภาฯ เพื่อรับหลักการแห่งร่าง วาระที่ ๑		นายก อบต. เจ้าหน้าที่งบประมาณ